**ПЕРЕЧЕНЬ**

**сведений ограниченного доступа по МАДОУ детский сад № 14 «Ягодка»**

**Персональные данные  воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основания для обработки** | **Содержание сведений** | **Срок хранения, прекращения обработки** |
| 1  2 | Устав  Закон РФ от 10 июля 1992 года № 3266-1  «Об образовании» | Фамилия  Имя  Отчество  № свидетельства о рождении  Дата рождения  Адрес по прописке  Учебное заведение  ФИО, контактная информация, степень родства законных представителей  Семейное положение  Поведенческий статус  Оказание помощи (льготы)  Правонарушения  Данные о движении учащегося  Динамика достижений воспитанников  Ограничения по состоянию здоровья | Согласно номенклатуре дел, до 25 лет со дня окончания обучения. |

**Персональные данные сотрудников МАДОУ детский сад № 14 «Ягодка»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основания для обработки** | **Содержание сведений** | **Срок хранения, условия обработки** |
| 1 | Трудовой Кодекс Российской Федерации. | - сведения, содержащиеся в удостоверении личности;  - информация, содержащаяся в трудовой книжке Работника;  - информация,     содержащаяся     в     страховом     свидетельстве  государственного пенсионного страхования;  - документы воинского учета – при их наличии;  - информация об образовании,  квалификации или  наличии  специальных  знаний или подготовки;  - информация  медицинского  характера,  в  случаях   предусмотренных  законодательством;  - иные документы,  содержащие сведения,  необходимые для определения трудовых отношений. | Срок действия трудового  договора + 75 лет. |

**Перечень подразделений и должностей,**

**осуществляющих обработку персональных данных**

**в МАДОУ детский сад № 14 «Ягодка»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подразделение/должность** | | **Категория информации ограниченного доступа** |
| **Администрация** | | |
| 1. | Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ | Персональные данные всех категорий. |
| 2. | Педагогические работники, бухгалтер | Персональные данные воспитанников. |
| 3. | Главный бухгалтер, бухгалтер | Персональные данные работников |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*заполняется согласно штатному расписанию образовательного учреждения